



REGULAMENTO E TABELA GERAL DE TAXAS E LICENÇAS



Junta de Freguesia de Mesão de Frio

Concelho de Guimarães

NOTA JUSTIFICATIVA

O Regulamento e Tabela Geral de Taxas e Licenças da Freguesia de Mesão Frio é elaborado no estrito cumprimento da legislação vigente, mais concretamente o Regime Geral das Taxas das Autarquias Locais (Lei n.º 53-E/2006, de 29 de dezembro).

A noção de custos totais necessários para prestar determinados serviços tem de ter em atenção a alínea c) do artigo 8.º da Lei n.º 53-E/2006: “Fundamentação económico financeira relativa ao valor das taxas, designadamente os custos diretos e indiretos, amortizações e futuros investimentos realizados ou a realizar pela autarquia local;”

Portanto, para efeitos de cálculo, poderão ser considerados os custos com pessoal, manutenção e limpeza, aquisição e desgaste de equipamento, investimentos, condições físicas do local onde o serviço é prestado, etc., desde que indispensáveis para a realização do serviço, pelo qual a taxa está a ser cobrada.

Nesse sentido e em conformidade com o disposto nas alíneas d) e f) do n.º 1 do artigo 9.º, conjugado com a alínea h) do n.º 1 do artigo 16.º do Regime Jurídico das Autarquias Locais (Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro), e tendo em vista o estabelecido no Regime Financeiro das Autarquias Locais e das Entidades Intermunicipais (Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro) e no Regime Geral das Taxas das Autarquias Locais (Lei n.º 53-E/2006, de 29 de dezembro), é aprovado o presente Regulamento e Tabela de Taxas e Licenças em vigor na Freguesia de Mesão Frio por deliberação de Reunião de Executivo de 2 de dezembro de 2023 e por deliberação de Assembleia de Freguesia de 20 de dezembro de 2023.



Junta de Freguesia de Mesão de Frio
Concelho de Guimarães

Índice

CAPÍTULO I.....	6
DISPOSIÇÕES GERAIS.....	6
Artigo 1.º	6
Objeto.....	6
Artigo 2.º	6
Sujeitos.....	6
Artigo 3.º	6
Isenções.....	6
CAPÍTULO II.....	7
TAXAS.....	7
Artigo 4.º	7
Taxas	7
Artigo 5.º	7
Serviços Administrativos	7
Artigo 6.º	8
Mercados e Feiras	8
Artigo 7.º	9
Licenciamento e Registo de Canídeos.....	9
Artigo 8.º	9
Cemitérios	9
Artigo 9.º	10
Concessão de Licença para Venda Ambulante de Lotarias	10
Artigo 10.º	11
Concessão de Licença para Arrumadores de Automóveis	11
Artigo 11.º	12
Concessão de Licença para Realização de Atividades Ruidosas de Caráter Temporário.....	12
Artigo 12.º	12



Junta de Freguesia de Mesão de Frio

Concelho de Guimarães

Atualização de Valores.....	12
Artigo 13.º	13
Validade das Licenças	13
CAPÍTULO III.....	13
LIQUIDAÇÃO	13
Artigo 14.º	13
Pagamento	13
Artigo 15.º	13
Pagamento em Prestações	13
Artigo 16.º	14
Incumprimento.....	14
CAPÍTULO IV	15
DISPOSIÇÕES GERAIS.....	15
Artigo 17.º	15
Garantias	15
Artigo 18.º	15
Revogação	15
Artigo 19.º	15
Legislação Subsidiária.....	15
Artigo 20.º	16
Entrada em Vigor.....	16
TABELA DE TAXAS	17
ANEXO I	17
SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS.....	17
ANEXO II	17
MERCADOS E FEIRAS	17
ANEXO III	18
CANÍDEOS GATÍDEOS.....	18
LICENÇAS DE CANÍDEOS E GATÍDEOS	18



Junta de Freguesia de Mesão de Frio
Concelho de Guimarães

ANEXO IV	19
CEMITÉRIOS.....	19
ANEXO V	20
VENDA AMBULANTE DE LOTARIAS.....	20
ANEXO VI	20
ARRUMADOR DE AUTOMÓVEIS	20
ANEXO VII	20
ATIVIDADES RUIDOSAS DE CARÁTER TEMPORÁRIO	20



Junta de Freguesia de Mesão de Frio

Concelho de Guimarães

CAPÍTULO I DISPOSIÇÕES GERAIS

Artigo 1.º

Objeto

O presente regulamento e tabela anexa têm por finalidade fixar os quantitativos a cobrar por todas as atividades da Junta de Freguesia no que se refere à prestação concreta de um serviço público local e na utilização privada de bens do domínio público e privado da Freguesia.

Artigo 2.º

Sujeitos

1 – O sujeito ativo da relação jurídico-tributária, titular do direito de exigir aquela prestação é a Junta de Freguesia.

2 – O sujeito passivo é a pessoa singular ou coletiva e outras entidades legalmente equiparadas que estejam vinculadas ao cumprimento da prestação tributária.

3 – Estão sujeitos ao pagamento de taxas o Estado, as Regiões Autónomas, as Autarquias Locais, os fundos e serviços autónomos e as entidades que integram o setor empresarial do Estado, das Regiões Autónomas e das Autarquia Locais.

Artigo 3.º

Isenções

1 – Estão isentos do pagamento das taxas previstas no presente Regulamento, todos aqueles que beneficiem de isenção prevista em outros diplomas.

2 – O pagamento das taxas poderá ser reduzido até à isenção total quando os requerentes sejam considerados, comprovadamente, particulares de fracos recursos financeiros.

3 – A Assembleia de Freguesia pode, por proposta da Junta de Freguesia, através de deliberação fundamentada, conceder isenções totais ou parciais relativamente às taxas.



Junta de Freguesia de Mesão de Frio
Concelho de Guimarães

CAPÍTULO II
TAXAS

Artigo 4.º
Taxas

A Junta de Freguesia cobra taxas sobre utilidades prestadas aos particulares ou geradas pela sua atividade, designadamente:

- a) Serviços administrativos: emissão de atestados, declarações e certidões, termos de identidade e justificação administrativa, certificação de fotocópias em conformidade com o documento original e outros documentos;
- b) Utilização de locais reservados a mercados e feiras;
- c) Licenciamento e Registo de canídeos;
- d) Registo de gatídeos;
- e) Cemitérios;
- f) Licenciamento de atividades diversas:
 - i. Venda ambulante de lotarias;
 - ii. Arrumador de automóveis;
 - iii. Atividades ruidosas de caráter temporário que respeitem a festas populares, romarias, feiras, arraiais e bailes organizados nas vias, jardins e demais lugares públicos ao ar livre
- g) Outros serviços prestados à comunidade.

Artigo 5.º
Serviços Administrativos

1 – As taxas de atestados e termos de justificação administrativa constam do anexo I e têm como base de cálculo o tempo médio de execução dos mesmos (atendimento, registo, produção).

2 – A fórmula de cálculo é a seguinte:

$$TSA = tme \times vh + cu$$



Junta de Freguesia de Mesão de Frio

Concelho de Guimarães

Em que,

TSA: Taxa dos Serviços Administrativos

tme: tempo médio de execução ($\frac{1}{2}$ / hora para todos os documentos administrativos);

vh: valor hora do funcionário;

cu: custo unitário de prestação do serviço (inclui material de escritório, consumíveis, etc.).

3 – As taxas de certificação de fotocópias em conformidade com o original constam do anexo I e têm por base o valor estipulado no Regulamento Emolumentar dos Registos e Notariado.

4 – Aos valores indicados no n.º 2 acresce uma taxa de urgência, para a emissão no prazo de 24 horas, de mais 50%.

Artigo 6.º

Mercados e Feiras

As taxas a aplicar pela ocupação de espaços em mercados e feiras, constam do anexo II e são definidas em função da área, por metro quadrado, período e o fim a que se destina, de acordo com a seguinte fórmula:

$$TMF = a \times t \times \frac{C_{\text{mensal}}}{30}$$

Em que,

TMF: Taxa do Mercado ou Feira

a: área de ocupação (m²);

t: tempo de ocupação (dia);

C_{mensal}: custo total mensal necessário para a prestação do serviço.



Junta de Freguesia de Mesão de Frio

Concelho de Guimarães

Artigo 7.º

Licenciamento e Registo de Canídeos

1 – As taxas de registo e licenças de canídeos e gatídeos, constantes do anexo III, são indexadas à taxa N (normal) de profilaxia médica (*), não podendo exceder o triplo deste valor e varia consoante a categoria do animal (prescrição legal do n.º 1, do art.º 6.º, da Portaria n.º 421/2004, de 24 de abril).

2 – A fórmula de cálculo é a seguinte: a) Registo: 25% da taxa N de profilaxia médica; b) Licenças em Geral: 100% da taxa N de profilaxia médica; c) Licenças da Classe G: o dobro da taxa N de profilaxia médica; d) Licenças da Classe H: o triplo da taxa N de profilaxia médica.

3. – Os cães classificados nas categorias C, D e F estão isentos de qualquer taxa.

4– O valor da taxa N de profilaxia médica é atualizado, anualmente, por Despacho Conjunto dos Ministérios das Finanças e da Agricultura, do Mar, do Ambiente e do Ordenamento do Território.

(*) – A profilaxia médica é o ato médico veterinário obrigatório para os cães, por razões de saúde pública, que tem sido há anos a esta parte unicamente a vacina antirrábica (vulgarmente designada vacina contra a raiva). Esta tem uma Taxa N (normal) e uma Taxa E (especial), em conformidade com o Despacho n.º 6756/2012, de 18 de maio (último que saiu e se mantém em vigor). O valor da Taxa N é presentemente de € 5.

Artigo 8.º

Cemitérios

1 – As taxas a pagar pela concessão de terrenos, previstas no anexo IV, têm como base de cálculo a seguinte fórmula:

$$TCT = a \times i \times ct + d$$

Em que, TCT:

Taxa de Concessão de Terreno

a: área do terreno (m²);

i: percentagem a aplicar tendo em conta o espaço ocupado (% da área total do cemitério);

ct: custo total anual necessário para a prestação do serviço (custo anual do serviço de manutenção do cemitério);



Junta de Freguesia de Mesão de Frio

Concelho de Guimarães

d: critério de desincentivo à concessão de terrenos (*).

2 – As taxas a pagar pela construção de sepulturas e jazigos, previstas no anexo IV, têm como base de cálculo, o custo total e o tipo de construção:

$$TC = ct \times tc \times i$$

Em que,

TC: Taxa de Construção;

ct: custo total anual necessário para a prestação do serviço;

tc: tipo de construção:

a) Sepultura dupla - 75%;

b) Sepultura simples - 25%;

i: percentagem a aplicar tendo em conta o espaço ocupado.

(*) – (critério constante do n.º 2, do art.º 4.º da Lei n.º 53-E/2006) valor livremente aplicável, para facilitar indiscriminadamente a aquisição de terrenos a concessão de terrenos nos Cemitérios, o que poderia criar problemas de interesse público, pelo esgotamento do espaço (este é um dos casos de aplicação do critério de desincentivo)

Artigo 9.º

Concessão de Licença para Venda Ambulante de Lotarias

1 – Os procedimentos para o licenciamento da atividade de venda ambulante de lotarias estão definidos no Regulamento da Freguesia para o licenciamento de atividades diversas.

2 – As taxas pagas pela concessão de licenças para venda ambulante de lotarias, constantes na tabela V, têm por base de cálculo a seguinte fórmula:

$$TVAL = tme \times vh + cu + y$$



Junta de Freguesia de Mesão de Frio

Concelho de Guimarães

Em que,

TVAL: Taxa de Venda Ambulante de Lotarias

tme: tempo médio de execução;

vh: valor hora do funcionário;

cu: custo unitário para a prestação do serviço (inclui material de escritório, consumíveis, etc.);

y: custo da emissão do cartão.

Artigo 10.º

Concessão de Licença para Arrumadores de Automóveis

1 - Os procedimentos para o licenciamento da atividade de arrumador de automóveis estão definidos no Regulamento da Freguesia para o licenciamento de atividades diversas.

2 – As taxas pagas pela concessão de licença para arrumadores de automóveis, constantes na tabela VI, têm por base de cálculo a seguinte fórmula:

$$TAA = (tme \times vh + ct + y) \times td$$

Em que,

TAA: Taxa de Arrumador de Automóveis

tme: tempo médio de execução;

vh: valor hora do funcionário;

ct: custo unitário para a prestação do serviço (inclui material de escritório, consumíveis, etc.);

y: custo da emissão do cartão;

td: taxa de desincentivo à atividade (*)

(*) – (este critério fará mais sentido se houver bastante procura para a emissão da licença para arrumador de automóveis, querendo então proceder-se ao desincentivo à atividade)



Junta de Freguesia de Mesão de Frio

Concelho de Guimarães

Artigo 11.º

Concessão de Licença para Realização de Atividades Ruidosas de Caráter Temporário

1 – Os procedimentos de licenciamento para a realização de atividades ruidosas de caráter temporário que respeitem a festas populares, romarias, feiras, arraiais e bailes na via pública,

jardins e outros lugares públicos ao ar livre estão definidos no Regulamento da Freguesia para o licenciamento de atividades diversas.

2 – As taxas pagas pela concessão de licenças para realização de atividades ruidosas de caráter temporário, constantes da tabela VII, têm por base de cálculo a seguinte fórmula:

$$TAR = tme \times vh + cu$$

Em que,

TAR: Taxa de Atividades Ruidosas

tme: tempo médio de execução;

vh: valor hora do funcionário; cu: custo unitário para a prestação do serviço (inclui material de escritório, consumíveis, etc.).

Artigo 12.º

Atualização de Valores

1 – Os valores das taxas do presente Regulamento serão atualizados anual e automaticamente de acordo com o valor da taxa de inflação.

2 – Independentemente da atualização prevista no número anterior, a Junta de Freguesia, sempre que entenda conveniente, poderá propor à Assembleia de Freguesia a atualização extraordinária ou alteração das taxas previstas neste Regulamento, mediante fundamentação económico-financeira subjacente ao novo valor.



Junta de Freguesia de Mesão de Frio

Concelho de Guimarães

Artigo 13.º

Validade das Licenças

- 1 – As licenças concedidas ao abrigo da tabela de taxas anexa caducam pelo decurso do prazo pelo qual foram concedidas, exceto se, entretanto, quando legalmente possível, for renovado o seu prazo.
- 2 – Os prazos das licenças contam-se nos termos da alínea c) do artigo 279.º do Código Civil.
- 3 – Para além dos motivos referidos supra, as licenças caducam ainda por determinação legal, por decisão judicial ou por decisão administrativa.

CAPÍTULO III

LIQUIDAÇÃO

Artigo 14.º

Pagamento

- 1 – A relação jurídico-tributária extingue-se através do pagamento da taxa.
- 2 – As prestações tributárias são pagas em moeda corrente ou por cheque, débito em conta, transferência ou por outros meios previstos na lei e pelos serviços.
- 3 – Salvo disposição em contrário, o pagamento das taxas será efetuado antes ou no momento da prática de execução do ato ou serviços a que respeitem.
- 4 – O pagamento das taxas é feito mediante recibo a emitir pela Junta de Freguesia.

Artigo 15.º

Pagamento em Prestações

- 1 – Compete à Junta de Freguesia autorizar o pagamento em prestações, desde que se encontrem reunidas as condições para o efeito, designadamente, comprovação da situação



Junta de Freguesia de Mesão de Frio

Concelho de Guimarães

económica do requerente, que não lhe permite o pagamento integral da dívida de uma só vez, no prazo estabelecido para pagamento voluntário.

2 – Os pedidos de pagamento em prestações devem conter a identificação do requerente, a natureza da dívida e o número de prestações pretendido, bem como os motivos que fundamentam o pedido.

3 – No caso do deferimento do pedido, o valor de cada prestação mensal corresponderá ao total da dívida, dividido pelo número de prestações autorizado, acrescendo ao valor de cada prestação os juros de mora contados sobre o respetivo montante, desde o termo do prazo para pagamento voluntário até à data do pagamento efetivo de cada uma das prestações.

4 – O pagamento de cada prestação deverá ocorrer durante o mês a que corresponder.

5 – A falta de pagamento de qualquer prestação implica o vencimento imediato das seguintes, assegurando-se a execução fiscal da dívida remanescente mediante a extração da respetiva certidão de dívida.

Artigo 16.º

Incumprimento

1 – São devidos juros de mora pelo cumprimento extemporâneo da obrigação de pagamento das taxas.

2 – É aplicada a taxa legal de juros de mora, na presente data calculada, com base na seguinte fórmula:

$$\frac{\text{quantia em dívida} \times 5,535\%}{365} \times \text{n.º de dias (*)}$$

365

3 – O não pagamento voluntário das dívidas é objeto de cobrança coerciva através de processo de execução fiscal, nos termos do Código de Procedimento e de Processo Tributário.

(*) - (de acordo com o previsto no n.º 1, do art.º 3.º, do Decreto-Lei n.º 73/99 de 16 de março, na redação que lhe foi conferida pelo Decreto-Lei n.º 32/2012, de 13 de fevereiro)



Junta de Freguesia de Mesão de Frio

Concelho de Guimarães

CAPÍTULO IV DISPOSIÇÕES GERAIS

Artigo 17.º

Garantias

- 1 – Os sujeitos passivos das taxas podem reclamar ou impugnar a respetiva liquidação.
- 2 – A reclamação deverá ser feita por escrito e dirigida à Junta de Freguesia, no prazo de 30 dias a contar da notificação da liquidação.
- 3 – A reclamação presume-se indeferida para efeitos de impugnação judicial se não for decidida no prazo de 60 dias.
- 4 – Do indeferimento tácito ou expreso cabe impugnação judicial para o Tribunal Administrativo e Fiscal da área da Freguesia, no prazo de 60 dias a contar do indeferimento.
- 5 – A impugnação judicial depende da prévia dedução da reclamação prevista no n.º 2.

Artigo 18.º

Revogação

É revogado o Regulamento e Tabela Geral de Taxas e Licenças anteriormente vigente.

Artigo 19.º

Legislação Subsidiária

Em tudo quanto não estiver, expressamente, previsto neste Regulamento são aplicáveis, sucessivamente:

- a) O Regime Geral das Taxas das Autarquias Locais;
- b) O Regime Financeiro das Autarquias Locais e das Entidades Intermunicipais;



Junta de Freguesia de Mesão de Frio

Concelho de Guimarães

- c) A Lei Geral Tributária;
- d) O Regime Jurídico das Autarquias Locais;
- e) O Estatuto dos Tribunais Administrativos e Fiscais;
- f) O Código de Procedimento e de Processo Tributário;
- g) O Código de Processo nos Tribunais Administrativos;
- h) O Código do Procedimento Administrativo;
- i) O Código Civil e o código de Processo Civil.

Artigo 20.º

Entrada em Vigor

O presente Regulamento e Tabela Geral de Taxas e Licenças entram em vigor após aprovação pelo órgão deliberativo e publicação em edital a afixar no edifício da sede da Junta de Freguesia.



Junta de Freguesia de Mesão de Frio
Concelho de Guimarães

TABELA DE TAXAS

ANEXO I

Serviços Administrativos

Atestados -----	€2.50
Declarações -----	€2.50
Certidões -----	€2.50
Termos de identidade e justificação administrativa -----	€2.50
Fotocópia simples A4 (Preto e Branco) -----	€0.10
Fotocópia simples A4 (Cores) -----	€0.20
Outros documentos -----	€2.50
Taxa de urgência (emissão no prazo de 24 horas) -----	+50%
Certificação de fotocópias;	
Legislação aplicável - DL 28/2000 de 13 de Março Portaria n.º 385/2004 – Capítulo III; Artigo 10º; Alínea 7 a) e b).	
Por cada, fotocópia e respetiva conferência até quatro páginas, inclusive -----	€16.81
A partir da quinta página -----	€2.10

ANEXO II

Mercados E Feiras

Terrados (dia/m2) -----	€0.00
Bancas (dia/m2) -----	€0.00



Junta de Freguesia de Mesão de Frio
Concelho de Guimarães

ANEXO III
Canídeos Gatídeos
Licenças De Canídeos E Gatídeos

Registo e Licenciamento de Canídeos e Gatídeos (cães e gatos), conforme artº 3º da Portaria n.º 421/2004 de abril.

Taxa de profilaxia médica (N) – Ano de 2023

Taxa N – 5.00 €

Licenciamentos:

a) - Licenças de Cães de companhia -----	€5.00
b) - Animais para fins económicos -----	€5.00
c) - Animais para fins militares -----	(isento)
d) - Animais para Investigação Científica -----	€0.00
e) - Cão de Caça -----	€5.00
f) - Cão de Guia -----	(isento)
g) - Cão Perigoso -----	€15.00
h) - Cão Potencialmente Perigoso -----	€10.00
i) - Gato -----	€5.00
j) – DL 82/2019, de 27 de junho- alíneas c) e d) do n.º 7 do artigo 27 -----	(isento)
k) - DL 82/2019, de 27 de junho- n.º 8 do artigo 27 -----	(isento)

Registos:

Registo -----	€1.25
---------------	-------



Junta de Freguesia de Mesão de Frio

Concelho de Guimarães

ANEXO IV

Cemitérios

1. Concessão de terrenos:

a.) Por cada sepultura perpétua simples – 2 m² -----1.200,00 €

b.) Por cada sepultura perpétua dupla – 4 m² -----2.500,00 €

2. Por cada emissão de alvará e numeração de sepultura(s) ----- 50.00 €

3. Averbamento em alvarás de concessão de terreno em nome de novo concessionário:

Familiares ----- 20% do valor da sepultura

Não Familiares ----- 30% do valor da sepultura

4. 2.ª via de alvará -----50.00 €

5. Serviços de inumação

Os serviços de inumação serão tratados diretamente entre as agências funerárias e os prestadores de serviços de coveiro, pagando às famílias o custo do serviço diretamente à agência funerária ou ao coveiro, tendo por referência o valor de €180.00 por inumação.

6. Taxa administrativa para Inumações, Transladações e Exumações e Catacumba:

a. Sepulturas temporárias: -----50.00 €

b. Sepulturas perpétuas: -----50.00 €

c. Transladações e Exumações: -----50.00 €

d. Catacumbas perpétuas (colocação de cinzas e ossadas): ----- 100.00 €



Junta de Freguesia de Mesão de Frio

Concelho de Guimarães

7. Taxa de limpeza de manutenção das sepulturas “quota anual” por sepultura ----- €2.00

ANEXO V

Venda Ambulante De Lotarias

Os valores das taxas a cobrar serão por referência os praticados pelo Município de Guimarães

Licença inicial (inclui emissão do cartão) ----- €0.00

Renovação de licença ----- €0.00

Emissão 2.ª via do cartão ----- €0.00

ANEXO VI

Arrumador De Automóveis

Os valores das taxas a cobrar serão por referência os praticados pelo Município de Guimarães

Licença inicial (inclui emissão do cartão) ----- €0.00

Renovação de licença ----- €0.00

Emissão 2.ª via do cartão ----- €0.00

ANEXO VII

Atividades Ruidosas De Caráter Temporário

Os valores das taxas a cobrar serão por referência os praticados pelo Município de Guimarães

Festas populares, romarias, feiras, arraiais e bailes ----- €0.00